

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №46  
ПУШКИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**ПРОТОКОЛ №1**

**заседания комиссии по противодействию коррупции**

от «02» сентября 2024 года

начало заседания: 13.30

Присутствуют: члены Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ – 7 человек

	Ильина М.Н.	заведующий
Председатель Комиссии		
Заместитель Председателя Комиссии	Кропивницкая Ю.П.	заместитель заведующего по УВР
Ответственный секретарь Комиссии	Захаренко М.Ю.	документовед
	Сапелкина Е.И.	ответственный за антикоррупцию в ГБДОУ, старший воспитатель
	Федотова Ф.Ч.	воспитатель
	Захарова Е.М.	представитель обслуживающего персонала, помощник воспитателя
	Гармышева К.С.	Представитель совета родителей (законных представителей) воспитанников

Кворум есть, заседание правомочно принимать решение.

Заседание открывает и ведет заведующий М.Н. Ильина, председатель Комиссии.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О результатах работы по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в 2023-2024 учебном году.
2. Ознакомление с планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ №46 Пушкинского района Санкт-Петербурга на 2024-2025 учебный год, с выписками из приказов «О назначении ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ГБДОУ», «Об организации антикоррупционной деятельности в ДОУ».
3. Работа по обеспечению прав граждан на доступ к информации, размещение на официальном сайте информации о деятельности ГБДОУ № 46 Пушкинского района СПб и по противодействию коррупции.
4. О мерах усиления и контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей воспитанников) и Оценке должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.
5. Ознакомление с Перечнем №23 преступлений коррупционной направленности Указания Министерства внутренних дел от 25.06.2024 «О введении в действие перечней статей уголовного кодекса Российской Федерации, используемых при формировании статистической отчетности»

**СЛУШАЛИ:**

**По первому вопросу** повестки дня выступила заведующий М.Н. Ильина, председатель Комиссии. Она рассказала о результатах работы по реализации плана мероприятий по

противодействию коррупции в 2023-2024 учебном году. План выполнялся согласно мероприятиям и срокам.

**РЕШИЛИ:**

Считать реализацию плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ №46 Пушкинского района СПб за 2023– 2024 учебный год удовлетворительной.

**По второму вопросу** М.Н. Ильина ознакомила членов Комиссии с планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ №46 Пушкинского района СПб на 2024-2025 учебный год, утвержденным приказом от 30.08.2024 №115-ОД.

Также были зачитаны выписки из приказов по антикоррупционной деятельности ГБДОУ.

Так, согласно приказу от 27.08.2024 №80-ОД «О назначении ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ГБДОУ», ответственным за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ГБДОУ назначен старший воспитатель Сапелкина Е.И.

Согласно приказу от 30.08.2024 №115-ОД «Об организации антикоррупционной деятельности в ДОУ», п.3 назначена Комиссия по противодействию коррупции в детском саду в составе:

Ильина М.Н.	заведующий
Кропивницкая Ю.П.	заместитель заведующего по УВР
Захаренко М.Ю.	ответственны за ведение кадровой работы, документовед
Сапелкина Е.И.	ответственный за антикоррупцию в ГБДОУ, старший воспитатель
Федотова Ф.Ч.	воспитатель
Захарова Е.М.	представитель обслуживающего персонала, помощник воспитателя
Гармышева К.С.	Представитель совета родителей (законных представителей) воспитанников

Отмечено следующее: необходимо обеспечить реализацию Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ (ред. от 28.12.2013 г. с изменениями, вступившими в силу с 01.01.2014 г.) «О противодействии коррупции», в соответствии со статьей 101 «Закона об образовании в Российской Федерации», а также Распоряжения Комитета по образованию от 23.07.2013 г. №1675-р и Рекомендаций Комитета по образованию 18.01.2024 №03-28-309/24-0-0.

**РЕШИЛИ:**

Все мероприятия по противодействию коррупции проводить согласно плана на 2024 – 2025 учебный год.

Принять к сведению информацию о Комиссии и лице, ответственном за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ГБДОУ.

Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ и нормативными документами.

Срок: сентябрь 2024 года - август 2025 года

Ответственный: заведующий Ильина М.Н.

**По третьему вопросу** старший воспитатель Е.И. Сапелкина довела до сведения членов Комиссии информацию о размещении необходимой документации по противодействию коррупции на стенде и сайте образовательной организации.

Перечислила, на основании чего можно судить об открытости образовательного учреждения родителям (законным представителям) воспитанников:

-Разработано Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

- Создана Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- На официальном сайте ДОУ представлена вся актуальная информация.
- Ежегодно заведующий представляет Публичный доклад о деятельности учреждения.
- На официальном сайте работает «Электронная приемная», где можно оставить вопрос, жалобу, предложение.
- Также на официальном сайте и официальной странице ВК «Солнечный зайчик» (Госпаблик) находится виджет «Госуслуги. Решаем вместе», где родители могут оставить сообщение в виде пожеланий и предложений по организации пребывания ребенка в ДОУ.

**РЕШИЛИ:**

В рамках работы по обеспечению прав граждан на доступ к информации, с целью доведения информации до работников ГБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников, обновить информацию по противодействию коррупции на информационном стенде и официальном сайте ГБДОУ №46 Пушкинского района СПб. Срок: сентябрь 2024 г.

Ответственный: старший воспитатель Сапелкина Е.И (ответственный за ведение официального сайта ДОУ).

**По четвертому вопросу** о мерах усиления и контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников зам. зав. по УВР Ю.П. Кропивницкая напомнила о выполнении Рекомендаций Комитета по образованию от 18.01.2024 №03-28-309/24-0-0 «Рекомендации по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга». Юлия Петровна в очередной раз обратила внимание на п.6 данных Рекомендаций, где сказано, что «запрещается работникам образовательной организации сбор наличных денежных средств с физических и (или) юридических лиц», что отражается и в должностных обязанностях работников ДОУ.

**РЕШИЛИ:**

Принять к сведению данную информацию, довести информацию до сотрудников ГБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников

Срок: до 30 сентября 2024 г.

Ответственный: заместитель заведующего по УВР Кропивницкая Ю.П.

**По пятому вопросу** старший воспитатель Сапелкина Е.И. ознакомила членов Комиссии с Перечнем №23 преступлений коррупционной направленности Указания Министерства внутренних дел от 25.06.2024 «О введении в действие перечней статей уголовного кодекса Российской Федерации, используемых при формировании статистической отчетности»

**РЕШИЛИ:**

Принять к сведению данную информацию, довести информацию до сотрудников ГБДОУ.

Срок: до 30 сентября 2024 г.

Ответственный: заместитель заведующего по УВР Кропивницкая Ю.П.

**Решение по рассмотренным вопросам:**

«За» - 7 человек

«Против» - 0

«Воздержалось» - 0

Председатель Комиссии  М.Н. Ильина

Секретарь Комиссии  М.Ю. Захаренко