

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПУШКИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №46**

Приложение 2
к приказу от 30.08.2024 года № 115-ОД

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ГБДОУ №46 ПУШКИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
на 2024-2025 год**

1.1. План работы по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №46 Пушкинского района Санкт-Петербурга разработан на основании:

- Уголовного кодекса Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ (ред. от 01.07.2010)
- Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»
- Федерального закона от 25.12.2008 №274-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О противодействии коррупции»
- Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы"
- Указа Президента РФ от 08.07.2013 «Вопросы противодействия коррупции»
- Указа Президента РФ от 15.07.2015 №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»
- Указа Президента РФ от 19.05.2008 №815 «О мерах по противодействию коррупции» (с изменениями и дополнениями)
- Указа Президента РФ от 18.05.2009 №557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»
- Закон Санкт-Петербурга от 11.05.2016 №246 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Санкт-Петербурга, и лицами, замещающими государственные должности Санкт-Петербурга, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»
- Закона Санкт-Петербурга от 14.11.2008 №674-122 (ред. от 06.12.2010) «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» (принят ЗС СПб 29.10.2008)
- Закона Санкт-Петербурга от 20.10.2010 №504-118 (ред. от 26.06.2012) «О мерах по реализации статьи 12 ФЗ «О противодействии коррупции» (принят ЗС СПб 29.09.2010)
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 24.03.2010 №307«О порядке организации антикоррупционной пропаганды в Санкт-Петербурге»
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23 июня 2009 г. N 681 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

- Распоряжения Комитета по образованию №2524-р от 30.10.2013 «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» и иных нормативных актов РФ и локальных актов ГБДОУ.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ №46 Пушкинского района СПб, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи:

2.1. Цели:

- Недопущение предпосылок, исключение возможности факторов коррупции в образовательном учреждении;
- Обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетентности администрации образовательного учреждения;
- Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации образовательного учреждения.

2.2. Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения (сайт ГБДОУ).

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации образовательного учреждения.

Контроль за реализацией Плана в ГБДОУ №46 Пушкинского района СПб осуществляется заведующим образовательного учреждения и Комитетом по вопросам законности, правопорядка и безопасности.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБДОУ №46 Пушкинского района СПб			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно
1.1.2.	Подготовка и внесение изменений в действующие нормативно-правовые документы по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	Заведующий Зам. зав по УВР, Зам. зав по АХЧ, старший	Август – 2024г Август – 2025г

		воспитатель	
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно – правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Заведующий	постоянно
1.1.4.	Обновление и дополнение пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в частности издание приказов на новый учебный год 2024-2025: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании комиссии по антикоррупции в ГБДОУ на новый учебный год. - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении.	Заведующий	По мере необходимости
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Повышение эффективности управления образовательного учреждения в целях предупреждения и профилактики коррупции			
2.1.1.	Корректировка должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	По мере необходимости
2.1.2.	Организация и проведение антикоррупционного образования работников. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Старший воспитатель	Постоянно
2.1.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	По факту выявления
2.1.4.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	Заведующий, Зам. зав по УВР, Зам. зав по АХЧ, Документовед	Постоянно
2.1.5.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Зам. зав по УВР, Зам. зав по АХЧ	Январь 2025 г.
2.1.6.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности их использования	Комиссия по инвентаризации	Октябрь 2024 г.
2.1.7.	Проведение внутреннего контроля за: -организацией и проведением учебных занятий; -организацией питания воспитанников; -соблюдением прав всех участников образовательного процесса; -работа по обращениям граждан	Заведующий Зам. зав по УВР, старший воспитатель	Постоянно
2.1.8.	Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики и служебного поведения работников образовательного учреждения»	Заведующий Зам. зав по УВР, Зам. зав по АХЧ, старший воспитатель	Постоянно
2.2. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.2.1.	Проведение рабочего совещания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в учреждении.	Заведующий, старший воспитатель	Август 2024 г.

	Издание приказа по детскому саду «О назначении ответственного лица за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ГБДОУ №46 Пушкинского района СПб». Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной деятельности в детском саду.		
2.2.2	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции.	Заведующий, воспитатели	Сентябрь 2024 г.
2.2.3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на рабочих совещаниях, педагогических советах	Зам. зав по УВР, Зам. зав по АХЧ, старший воспитатель	Сентябрь 2024 г., Май 2025 г.
2.2.4	Предоставление сведений о доходах и имуществе	Заведующий	до 30.04.2025 г.
2.3. Совершенствование организации деятельности ГБДОУ №46 Пушкинского района СПб по размещению Государственных заказов			
2.3.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Заведующий	2024 – 2025 гг.
2.3.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Заведующий	Постоянно
2.4. Регламентация использования имущества и ресурсов ГБДОУ			
2.4.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ	Заведующий	Постоянно
2.4.2.	Распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по установлению надбавок и доплат.	Заведующий Комиссия по распределению надбавок и доплат	Постоянно
2.5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности администрации, установление обратной связи			
2.5.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, детского сада в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ГБДОУ №46 Пушкинского района СПб.	Заведующий	Постоянно
2.5.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательное учреждение, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах, сайте образовательного учреждения	Зам. зав по УВР, старший воспитатель, документовед,	Постоянно
2.5.3.	Организация и проведение ежегодного опроса родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»).	Старший воспитатель	ноябрь 2023г.
2.5.4.	Создание системы оценки качества воспитания и обучения в ГБДОУ с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров;	Старший воспитатель	Постоянно

	- самоанализ деятельности ГБДОУ;		
2.5.5.	Обеспечение функционирования сайта образовательного учреждения в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. №8-ФЗ (ред.от 28.12.2013, с изм.) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов местного самоуправления»	Зам. зав по УВР, старший воспитатель	Постоянно
2.5.6.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно
2.5.7.	Ведение постоянно действующего раздела "Противодействие коррупции" на официальном сайте ГБДОУ. Размещение публичного доклада за 2024-2025 учебный год и включение в него информации по антикоррупционной деятельности в ДОУ.	ответственный за сайт старший воспитатель	Постоянно До 01.08.2025 г.